

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY č. 202501

Spoločnosť Marketing Hunter s.r.o., so sídlom Páričkova 7, 821 08 Bratislava - mestská časť Ružinov, IČO: 51 803 453, DIČ: 2120799945, IČ DPH: SK2120799945, zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 129531/B, vydáva, v súlade s právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej, tieto obchodné podmienky:

Čl. I Definície pojmov

Na účely týchto obchodných podmienok budú mať ďalej uvedené pojmy začínajúce veľkým písmenom nasledovný význam:

Informačná ponuka	má význam špecifikovaný v čl. III bod 3 týchto VOP;
Internetová stránka	znamená nasledovnú internetovú stránku Obchodníka: www.pushonline.sk;
Klient	znamená Spotrebiteľa a/alebo Podnikateľa, ako účastníka Zmluvy;
Kontaktná osoba	znamená Kontaktnú osobu Obchodníka alebo Kontaktnú osobu Klienta;
Kontaktná osoba Klienta	znamená fyzickú osobu, ktorou je (alternatívne): a) Klient (v prípade ak nie je právnickou osobou), b) člen štatutárneho orgánu Klienta, c) prokurista Klienta, d) osoba, ktorá je zamestnancom Klienta alebo osobou spolupracujúcou s Klientom na základe iného vzťahu, ak z povahy jej funkcie alebo činnosti u Klienta je možné dôvodne predpokladať, že je oprávnená zastupovať Klienta v určitej veci (napríklad ako zamestnanec alebo osoba spolupracujúca s Klientom, ktorá má na starosti marketing, zmluvné vzťahy, atď.) a e) osoba, ktorá sa preukáže plnomocenstvom na zastupovanie Klienta;
Kontaktná osoba Obchodníka	znamená fyzickú osobu, ktorou je: a) člen štatutárneho orgánu Obchodníka, b) prokurista Obchodníka, c) osoba, ktorá je zamestnancom Obchodníka alebo osobou spolupracujúcou s Obchodníkom na základe iného vzťahu, ak z povahy jej funkcie alebo činnosti u Obchodníka je možné dôvodne predpokladať, že je oprávnená zastupovať Obchodníka v určitej veci (napríklad ako zamestnanec alebo osoba spolupracujúca s Obchodníkom, ktorá má na starosti zmluvné vzťahy, komunikáciu s Klientmi, atď.) d) osoba, ktorá sa preukáže platným plnomocenstvom na zastupovanie Obchodníka; a e) osoba určená Obchodníkom iným spôsobom;
Kontaktný e-mail	znamená a) vo vzťahu ku Klientovi akýkoľvek e-mail, ktorý Klient použil na komunikáciu s Obchodníkom a/alebo ktorý uviedol ako svoj kontaktný e-mail; b) vo vzťahu k Obchodníkovi akýkoľvek e-mail, ktorý Obchodník použil na komunikáciu s Klientom a/alebo ktorý uviedol ako svoj kontaktný e-mail; v prípade Obchodníka sa za Kontaktný e-mail považuje vždy aj nasledovný e-mail: info@pushonline.sk;

Lehota dodania	znamená lehotu dodania, ako je dohodnutá v Zmluve; pričom ak v Zmluve lehota dodania dohodnutá nie je, potom sa uplatní nasledovná lehota dodania: a) v prípade, ak je Služba jednorazovým plnením, potom je Lehota dodania 60 dní odo dňa uzatvorenia Zmluvy; b) v prípade, ak je Služba opakujúcim sa plnením (t.j. Služba poskytovaná pravidelne každý mesiac), potom je Lehota dodania vždy posledný deň každého kalendárneho mesiaca, vo vzťahu k plneniu, ktoré malo byť vykonané počas tohto kalendárneho mesiaca; Lehota dodania môže byť predĺžená spôsobom dohodnutým v týchto VOP alebo Zmluve, a to najmä v dôsledku neposkytnutia súčinnosti zo strany Klienta, neuhradia Odplaty a pod. alebo na základe dohody Zmluvných strán;
Návrh Odplaty	znamená navrhovanú výšku Odplaty za Služby ponúkané Obchodníkom, ako je uvedená v Informačnej ponuke Obchodníka vypracovanej podľa čl. III ods. 3 týchto VOP; pre vylúčenie pochybností, Návrh Odplaty môže byť v Informačnej ponuke vyjadrený aj alternatívnym spôsobom, pričom výber konkrétnej alternatívy výšky a spôsobu určenia Odplaty bude na výbere Klienta;
Návrh Zmluvy	znamená navrhované znenie Zmluvy vyhotovené Obchodníkom, ktoré obsahuje časť podmienok Zmluvy medzi Obchodníkom a Klientom, ktoré vychádzajú z Informačnej ponuky a následnej vzájomnej komunikácie medzi Zmluvnými stranami; Návrh Zmluvy predstavuje záväzný návrh Zmluvy adresovaný zo strany Obchodníka Klientovi, po ktorého akceptovaní vzniká Zmluva;
Podnikateľ	znamená a) osobu zapísanú v obchodnom registri, b) osobu, ktorá podniká na základe živnostenského oprávnenia, c) osobu, ktorá podniká na základe iného než živnostenského oprávnenia podľa osobitných predpisov, d) fyzickú osobu, ktorá vykonáva poľnohospodársku výrobu a je zapísaná do evidencie podľa osobitného predpisu, ak zároveň táto osoba pri uzatváraní a plnení Zmluvy koná v rámci predmetu svojej obchodnej alebo podnikateľskej činnosti, zamestnania alebo povolania;
Odplata	znamená odplatu Obchodníka za dodanie Služby, ktorá bola dohodnutá medzi Zmluvnými stranami (a tvorí súčasť obsahu Zmluvy), ktorá vychádza najmä z Návrhu Odplaty/ Informačnej ponuky, resp. Návrhu Zmluvy; pre vylúčenie pochybností, v prípade ak Návrh Odplaty obsahoval rôzne alternatívy výšky a spôsobu výpočtu Odplaty, za Odplatu sa vždy považuje tá z alternatív, ktorá bola dohodnutá medzi Klientom a Obchodníkom (určená najmä na základe výberu zo strany Klienta, uvedená v Zmluve alebo vybraná iným spôsobom, vrátane konkludentnej akceptácie zo strany Klienta pri plnení Zmluvy);
Obchodník	znamená spoločnosť Marketing Hunter s.r.o., so sídlom Páričkova 7, 821 08 Bratislava - mestská časť Ružinov, IČO: 51 803 453, DIČ: 2120799945, IČ DPH: SK2120799945, zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom Bratislava III, oddiel Sro, vložka č. 129531/B;

Služby	znamená marketingové a súvisiace služby, ktorých poskytovanie je na základe dohody medzi Klientom a Obchodníkom predmetom Zmluvy, ako ich špecifikácia vyplýva zo Zmluvy;
Spotrebiteľ	znamená fyzickú osobu, ktorá využíva Služby Obchodníka (t.j. uzatvorila Zmluvu s Obchodníkom alebo rokuje alebo rokovala o uzatvorení Zmluvy s Obchodníkom, aj keď k uzatvoreniu Zmluvy nakoniec nedošlo), a takto poskytnuté Služby mu neslúžia na výkon zamestnania, povolania alebo podnikania;
Účet Obchodníka	znamená bankový účet Obchodníka uvedený na faktúre alebo inom daňovom doklade vyhotovenom Obchodníkom;
VOP	znamenajú tieto všeobecné obchodné podmienky vydané Obchodníkom;
Zákon o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov	znamená zákon č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo iný právny predpis, ktorý tento zákon nahradí, v účinnom znení;
Zákon o ochrane spotrebiteľa	znamená zákon č. 108/2024 Z.z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo iný právny predpis, ktorý tento zákon nahradí, v účinnom znení;
Zmluva	znamená každú jednotlivú zmluvu, ktorej predmetom je záväzok Obchodníka dodať Klientovi Služby špecifikované v Zmluve a záväzok Klienta zaplatiť Obchodníkovi Odplatu;
Zmluvná strana	znamená (i) v jednotnom čísle Predávajúceho alebo Klienta a (ii) v množnom čísle Predávajúceho a Klienta.
Žiadosť	znamená návrh Klienta na vyhotovenie ponuky vo vzťahu k Službám o ktoré má Klient záujem, adresovaná Obchodníkovi;

Čl. II

Všeobecné ustanovenia

1. Podmienky uvedené v týchto VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. VOP upravujú aj vzťahy pred vstupom do záväzkového vzťahu, založeného Zmluvou, vrátane vzťahov po skončení záväzkového vzťahu, založeného Zmluvou.
2. Odchylné dojednania písomnej Zmluvy, majú prednosť pred dojednaniami obsiahnutými v týchto VOP.
3. Tieto VOP sú dostupné v Prevádzkových priestoroch Obchodníka, ako aj na Internetovej stránke.
4. Obchodník má právo jednostranne meniť VOP najmä z dôvodov zmeny obchodnej politiky, zmeny vývoja/situácie na trhu alebo zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov. Zmenu a jej účinnosť oznámi Obchodník Klientom zverejnením minimálne 5 dní pred nadobudnutím účinnosti nového znenia VOP zaslaním informácie o zmene znenia VOP, spolu s novým znením alebo odkazom (linkom) na nové znenie VOP, formou e-mailovej správy na Kontaktný e-mail Klienta. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou VOP (resp. súhlasu s novým znením VOP) sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Klienta spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v obchodnom vzťahu s Obchodníkom alebo vo vykonaní objednávky ďalších Služieb (na základe ktorých príde k uzatvoreniu novej Zmluvy alebo úprave podmienok pôvodnej Zmluvy). Vo vzťahu ku Klientovi, ktorý je Spotrebiteľom, sa na Zmluvu počas celej doby jej trvania použije znenie VOP, ktoré bolo účinné v čase uzatvorenia Zmluvy; uvedené sa neuplatní vo vzťahu ku Klientovi, ktorý je Podnikateľom.
5. Ustanovenia týchto VOP sa uplatnia na právne vzťahy medzi Obchodníkom a Spotrebiteľom, pokiaľ
 - a) osobitné ustanovenia týchto VOP týkajúce sa výlučne Spotrebiteľov neustanovujú inak (najmä čl. IVa, Va, IX, IXa, IXb, IXc),
 - b) uplatnenie ustanovení VOP pripúšťa povaha právneho vzťahu medzi Obchodníkom a Spotrebiteľom,

- c) uplatnenie ustanovení VOP na spotrebiteľský právny vzťah neodporuje právnej úprave,
 - d) ustanovenia VOP nespôsobujú hrubú nerovnováhu v právach a povinnostiach v neprospech Spotrebiteľa.
6. Ustanovenia týchto VOP týkajúce sa Spotrebiteľa (najmä čl. IVa, Va, IX, IXa, IXb, IXc) sa nepoužijú na Zmluvu, ktorej účastníkom je popri Obchodníkovi iný Podnikateľ.

Orgán dozoru Obchodníka

7. Orgánom dozoru a dohľadu nad zachovávaním zákonnosti konania Obchodníka je Slovenská obchodná inšpekcia, Inšpektorát SOI pre Bratislavský kraj, so sídlom Bajkalská 21/A, P. O. BOX č. 5, 820 07 Bratislava.

Kontaktné údaje Obchodníka a adresa na podávanie sťažností a reklamácií

8. Ďalšie kontaktné údaje Obchodníka sú:
- a) Tel. č. + 421 902 424 689
 - b) E-mailová adresa: info@pushonline.sk
 - c) korešpondenčná adresa: Páričkova 7, 821 08 Bratislava - mestská časť Ružinov
- Korešpondenčná adresa uvedená vyššie, ako aj adresa Obchodníka zapísaná v aktuálnom čase ako sídlo v obchodnom registri zároveň slúžia ako adresa na podávanie sťažností alebo iných podnetov, a na ktorej môže Spotrebiteľ uplatniť reklamáciu Tovaru alebo Služby.

Čl. III

Žiadosť, Informačná ponuka a uzavretie Zmluvy

1. Klient je oprávnený požiadať Obchodníka o vyhotovenie cenovej ponuky na základe Žiadosti. Žiadosť môže byť vo vzťahu k Obchodníkovi vykonaná prostredníctvom (i) e-mailu (ii) internetovej stránky (ak to v aktuálnom čase internetová stránka umožňuje), (iii) prostredníctvom sociálnych sietí, (iv) osobne alebo (v) telefonicky.
2. Klient v rámci Žiadosti uvedie najmä nasledovné informácie:
 - a) identifikácia Klienta (v prípade Podnikateľa najmä obchodné meno, sídlo a identifikačné číslo a v prípade Spotrebiteľa najmä meno a priezvisko),
 - b) identifikáciu (popis) požadovaných Služieb,
 - c) iné požiadavky alebo skutočnosti, ktoré Klient pokladá za dôležité.Obchodník je oprávnený kontaktovať Klienta, aby zabezpečil odstránenie nedostatkov Žiadosti alebo jej prípadné spresnenie a/alebo doplnenie.
3. Obchodník na základe Žiadosti Klientovi poskytne písomnou formou (elektronicky) Informačnú ponuku s definovaním podmienok dodania Služby (špecifikácia Služby, Návrh Odplaty, predpokladané termíny dodania a pod.), pričom táto ponuka nie je pre Obchodníka záväzná, ale slúži len na informovanie Klienta o návrhu riešenia jeho Žiadosti (ďalej len „*Informačná ponuka*“).
4. Ak klient s podmienkami uvedenými v Informačnej ponuke Obchodníka súhlasí, resp. v prípade ak Informačná ponuka obsahuje alternatívy podmienok spolupráce pri poskytovaní Služby (alternatívy rozsahu Služieb a/alebo alternatívy Návrhu Odplaty), Klient informuje Obchodníka o výbere konkrétnej alternatívy. Na základe uvedeného Obchodník vyhotoví Návrh Zmluvy a tento doručí Klientovi prostredníctvom Kontaktného e-mailu Klienta; Návrhy Zmluvy je pre Obchodníka záväzný počas lehoty uvedenej v Návrhu Zmluvy, alebo ak takáto lehota uvedená nie je, potom po dobu 30 kalendárnych dní od jeho doručenia Klientovi.
5. Obchodník má právo odmietnuť spracovanie Žiadosti, resp. Klientovi nezaslať Informačnú ponuku alebo nepristúpiť k vyhotoveniu Návrhu Zmluvy (najmä s ohľadom na rozsah a náročnosť požadovaných Služieb alebo vzhľadom na iné okolnosti na strane Obchodníka alebo tretích osôb, najmä dodávateľov Obchodníka, ako je pracovná vyťaženosť alebo iné prevádzkové dôvody), pričom Obchodník o tejto skutočnosti informuje Klienta bez zbytočného odkladu potom, ako mu bude doručená Žiadosť.

6. K uzavretiu Zmluvy dochádza okamihom doručenia akceptácie Návrhu Zmluvy zo strany Klienta Obchodníkovi; pričom k akceptácii Návrhu Zmluvy môže prísť najmä zaslaním potvrdzujúceho e-mailu Klientom Obchodníkovi potom, ako bude Klientovi doručený Návrh Zmluvy alebo iným prejavom vôle Klienta na základe ktorého príde k preukázateľnej akceptácii Návrhu Zmluvy (za prijatie Návrhu Zmluvy sa vždy považuje aj úhrada akejkoľvek časti Odplaty zo strany Klienta na účet Obchodníka v zmysle Návrhu Zmluvy).
7. Zmluva sa spravuje podmienkami upravenými v Návrhu Zmluvy a znením týchto VOP.
8. Ak Klient nebude reagovať na Návrh Zmluvy Obchodníka do 30 kalendárnych dní (alebo v lehote uvedenej v Návrhu zmluvy), má sa za to, že Klient nemá záujem o uzatvorenie Zmluvy a Zmluva nevznikne, okrem prípadu, ak po uplynutí tejto lehoty Klient Obchodníkovi oznámi, že jeho záujem o uzatvorenie Zmluvy trvá a následne Obchodník uzatvorenie Zmluvy preukázateľne odsúhlasí.
9. Klient odsúhlasením Návrhu Zmluvy zároveň potvrdzuje to, že sa oboznámil s týmito VOP a že ich akceptuje.
10. Zmluvné strany sa môžu po uzatvorení Zmluvy dohodnúť na jej zmene, pričom každá zmena Zmluvy musí byť uskutočnená v písomnej forme (postačuje aj forma e-mailovej komunikácie Zmluvných strán), musí z nej byť zrejmé, aké konkrétne podmienky Zmluvy sa menia a musí byť výslovne odsúhlasená (akceptovaná) oboma Zmluvnými stranami (prostredníctvom Kontaktných osôb v rámci e-mailovej komunikácie).

Čl. IVa

Osobitné ustanovenia o Spotrebiteľských Zmluvách

1. Obchodník ešte pred tým, ako uzatvoril Zmluvu so Spotrebiteľom informoval Spotrebiteľa, a to prostredníctvom týchto VOP, Internetovej stránky, Informačnej ponuky, Návrhu Zmluvy a/alebo iných dokumentov vopred prístupných Spotrebiteľovi, o
 - a) hlavných vlastnostiach Služby,
 - b) obchodnom mene, sídle a ďalších kontaktných údajoch Obchodníka, vrátane adresy, na ktorej môže Spotrebiteľ uplatniť reklamáciu, podnet alebo sťažnosť,
 - c) Odplate za Službu vrátane DPH, a ak Odplatu nemožno vopred určiť, o spôsobe akým sa vypočíta, ako aj nákladoch na dodanie a iných nákladoch a poplatkoch, alebo ak tieto náklady a poplatky nemožno určiť vopred, skutočnosť, že do Odplaty môžu byť zarátané takéto náklady a poplatky,
 - d) podmienkach plnenia, platobných a dodacích podmienkach a lehotu, do ktorej sa Obchodník zaväzuje dodať alebo poskytnúť Službu,
 - e) poučenie o povinnosti Spotrebiteľa zaplatiť preddavok alebo poskytnúť inú finančnú zábezpeku na žiadosť Obchodníka a o podmienkach ich poskytnutia, ak zo Zmluvy vyplýva pre Spotrebiteľa taká povinnosť,
 - f) postupoch uplatňovania a vybavovania reklamácií, sťažností a podnetov Spotrebiteľov,
 - g) práve Spotrebiteľa odstúpiť od Zmluvy, podmienkach, lehote a postupe pri uplatňovaní práva na odstúpenie od Zmluvy,
 - h) o možnosti použitia vzorového formuláru na odstúpenie od Zmluvy, ktorý tvorí prílohu týchto VOP,
 - i) tom, kedy Spotrebiteľ nie je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, prípadne o okolnostiach, za ktorých Spotrebiteľ stráca právo na odstúpenie od Zmluvy,
 - j) zodpovednosti Obchodníka za vady Služby a podrobnostiach záruky poskytovanej Obchodníkom,
 - k) dĺžke trvania Zmluvy, ak ide o Zmluvu uzavretú na dobu určitú alebo podmienky vypovedania zmluvy, ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas alebo o zmluvu, ktorej platnosť sa predlžuje automaticky,
 - l) minimálnej dĺžke trvania záväzkov Spotrebiteľa vyplývajúcich zo Zmluvy, ak zo Zmluvy vyplýva pre Spotrebiteľa taký záväzok,
 - m) povinnosti Spotrebiteľa zaplatiť preddavok na Odplatu,
 - n) práve Spotrebiteľa podať Obchodníkovi žiadosť o nápravu podľa osobitného predpisu s uvedením odkazu na webové sídlo, na ktorom sú zverejnené informácie o príslušnom subjekte

alternatívneho riešenia sporov. Spotrebiteľ súhlasí s poskytnutím informácií a údajov podľa bodu 1 tohto článku prostredníctvom týchto VOP a Webovej stránky (vrátane informácií a dokumentov vopred prístupných Spotrebiteľovi prostredníctvom Internetovej stránky).

2. Bezodkladne po uzatvorení Zmluvy na diaľku poskytne Obchodník Spotrebiteľovi potvrdenie o uzatvorení Zmluvy, a to najmä písomne alebo e-mailom, prípadne na inom trvanlivom nosiči. Súčasťou potvrdenia môžu byť aj informácie podľa bodu 1 tohto článku VOP, ak ich už Obchodník neposkytol skôr.

Čl. IVb

Niektoré ďalšie ustanovenia o Zmluve

1. Zmluva je vyhotovená v Slovenskom jazyku.
2. Obchodník a Klient sa podľa čl. 3 ods. 1 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady č. 593/2008 dohodli, že Zmluva sa v celom rozsahu spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky.
3. Zmluvu možno meniť len na základe dohody oboch Zmluvných strán.
4. Spotrebiteľovi nebudú zo strany Obchodníka účtované žiadne poplatky spojené s uzatvorením Zmluvy; tým nie sú dotknuté napríklad poplatky mobilných operátorov, poštových služieb alebo poskytovateľa internetového pripojenia, hradené v súvislosti s uzatvorením Zmluvy Klientom.
5. Spory vzniknuté na základe Zmlúv budú riešené podľa platného a účinného práva Slovenskej republiky pred súdmi Slovenskej republiky; tým nie je dotknuté právo Spotrebiteľa na alternatívne riešenie sporov podľa čl. IXc týchto VOP.
6. Práva a povinnosti zo Zmluvy zanikajú (okrem riadneho a včasného splnenia) aj inými spôsobmi uvedenými v týchto VOP alebo podľa ustanovení právnych predpisov.

Čl. V

Trvanie a ukončenie Zmluvy

1. Zmluva je uzatvorená na dobu trvania, ako vyplýva zo Zmluvy. Ak v Zmluve nie je výslovne dohodnutá doba trvania Zmluvy, potom sa má za to, že
 - a) v prípade Zmluvy, ktorej predmetom je dodanie jednorazovej Služby, sa Zmluva považuje za uzatvorenú na dobu určitú, a to do dňa poskytnutia Služby;
 - b) v prípade Zmluvy, ktorej predmetom je opakujúce sa plnenie, sa Zmluva považuje za uzatvorenú na dobu neurčitú.
2. Zmluvu je možné zrušiť
 - a) dohodou Zmluvných strán,
 - b) odstúpením od Zmluvy,
 - c) smrťou alebo zánikom Zmluvnej strany bez právneho nástupcu;
 - d) výlučne v prípade Zmluvy uzatvorenej na dobu neurčitú tiež výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu, s výpovednou lehotou 2 mesiace, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po dni v ktorom príde k doručenia výpovede druhej Zmluvnej strane.

Zmluvu uzatvorenú na dobu určitú, až do uplynutia dohodnutej doby, nie je možné ukončiť iným spôsobom a z iných dôvodov, ako sú výslovne uvedené v týchto VOP alebo Zmluve.
3. Obchodník je od Zmluvy oprávnený odstúpiť, ak mu to právne predpisy umožňujú, ako aj z dôvodov uvedených v týchto VOP.
4. Spotrebiteľ, ktorý s Obchodníkom uzatvoril Zmluvu na diaľku alebo mimo Prevádzkových priestorov podľa Zákona o ochrane spotrebiteľa, je od Zmluvy oprávnený odstúpiť aj postupom podľa čl. Va týchto VOP.
5. V ostatných prípadoch je Klient oprávnený odstúpiť od Zmluvy iba vtedy, ak mu takáto možnosť vyplýva z týchto VOP alebo z právnych predpisov, ktorými sa spravuje právny vzťah medzi Obchodníkom a Klientom. V prípade odstúpenia od Zmluvy z dôvodu jej podstatného alebo opakovaného nepodstatného porušenia na strane Obchodníka, je Klient oprávnený od Zmluvy odstúpiť výlučne v prípade, ak Obchodník nevykoná nápravu porušenia alebo neodstráni následky porušenia Zmluvy alebo nevykoná iným spôsobom nápravu porušenia Zmluvy alebo ukončenie

porušenia Zmluvy ani v dodatočnej lehote, ktorá mu bude poskytnutá na základe písomnej výzvy Klienta a ktorá (lehota) nebude kratšia ako 15 pracovných dní.

6. Odstúpenie od Zmluvy musí byť písomné a musí sa v ňom skutkovo vymedziť dôvod tak, aby nebol zameniteľný s iným dôvodom. Zmluva zaniká dorúčením písomného odstúpenia od Zmluvy druhej zmluvnej strane. Tento odsek sa neuplatní, ak bola Zmluva uzatvorená podľa Zákona o ochrane spotrebiteľa na diaľku alebo mimo Prevádzkových priestorov Obchodníka a Klientom je Spotrebiteľ; v tom prípade sa postupuje podľa čl. Va VOP.

Čl. Va

Odstúpenie od Zmluvy uzatvorenej na diaľku alebo mimo Prevádzkových priestorov Obchodníka

1. Spotrebiteľ je oprávnený aj bez uvedenia dôvodu odstúpiť od Zmluvy uzavretej na diaľku alebo od Zmluvy uzavretej mimo Prevádzkových priestorov Obchodníka:
 - a) do 14 dní odo dňa uzavretia Zmluvy o poskytnutí Služby; alebo
 - b) do 30 dní odo dňa uzavretia Zmluvy pri nevyžiadanej návšteve alebo v súvislosti s ňou alebo na predajnej akcii alebo v súvislosti s ňou.
2. Ak Obchodník informoval Spotrebiteľa o právach (najmä o práve na odstúpenie od Zmluvy) podľa odseku 1 až dodatočne, najneskôr do 12 mesiacov od začatia plynutia lehoty na odstúpenie od Zmluvy podľa prechádzajúceho odseku, lehota na odstúpenie od Zmluvy uplynie po 14 dňoch odo dňa, keď Obchodník dodatočne splnil informačnú povinnosť. Ak Obchodník neposkytol predmetné informácie ani v dodatočnej lehote, lehota na odstúpenie od Zmluvy uplynie po 12 mesiacoch a 14 dňoch odo dňa začatia plynutia lehoty na odstúpenie od Zmluvy podľa odseku 1.
3. Spotrebiteľ nemôže odstúpiť od Zmluvy, predmetom ktorej je
 - a) poskytnutie Služby, ak (i) došlo k úplnému poskytnutiu Služby a (ii) poskytovanie Služby začalo pred uplynutím lehoty na odstúpenie od Zmluvy s výslovným súhlasom Spotrebiteľa a Spotrebiteľ vyhlásil, že bol riadne poučený o tom, že vyjadrením súhlasu stráca právo na odstúpenie od Zmluvy po úplnom poskytnutí Služby, ak je podľa Zmluvy Spotrebiteľ povinný zaplatiť Odplatu (cenu),
 - b) poskytnutie Služby, ktorého cena závisí od pohybu cien na finančnom trhu, ktorý Obchodník nemôže ovplyvniť a ku ktorému môže dôjsť počas plynutia lehoty na odstúpenie od Zmluvy,
 - c) vykonanie nalievavých opráv alebo údržby, o ktoré Spotrebiteľ výslovne požiadal Obchodníka; to neplatí pre Zmluvy, ktorých predmetom je predaj iného tovaru ako náhradných dielov potrebných na vykonanie opravy alebo údržby, ak boli uzavreté počas návštevy Obchodníka u Spotrebiteľa a Spotrebiteľ si tieto Služby alebo tovary vopred neobjednal.Spotrebiteľ tiež nemôže odstúpiť od Zmluvy z ďalších dôvodov vymenovaných v ust. § 19 Zákona o ochrane spotrebiteľa, ktoré sa však vzhľadom na povahu plnenia podľa Zmluvy nedajú uplatniť (a preto nie sú tieto ďalšie dôvody výslovne uvedené v týchto VOP). Spotrebiteľ tiež nemôže odstúpiť od Zmluvy uzatvorenej s Obchodníkom bez udania dôvodu v prípade, ak nejde o Zmluvu uzatvorenú na diaľku alebo mimo Prevádzkových priestorov (teda ak bola Zmluva uzatvorená osobne v Prevádzkových priestoroch Obchodníka).
4. Spotrebiteľ môže uplatniť právo na odstúpenie od Zmluvy u Obchodníka v listinnej podobe alebo v podobe zápisu na inom trvanlivom nosiči. Ak bola Zmluva uzavretá ústne, na uplatnenie práva Spotrebiteľa na odstúpenie od Zmluvy stačí akékoľvek jednoznačne formulované vyhlásenie Spotrebiteľa vyjadrujúce jeho vôľu odstúpiť od Zmluvy. Spotrebiteľ môže na odstúpenie od Zmluvy použiť aj formulár, ktorý tvorí prílohu týchto VOP.
5. Lehota na odstúpenie od Zmluvy sa považuje za zachovanú, ak oznámenie o odstúpení od Zmluvy bolo odoslané Obchodníkovi najneskôr v posledný deň lehoty podľa bodu 1 tohto článku.
6. Dôkazné bremeno o uplatnení práva na odstúpenie od Zmluvy znáša Spotrebiteľ.
7. Obchodník je povinný bez zbytočného odkladu, najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy vrátiť Spotrebiteľovi všetky platby, ktoré od neho prijal na základe Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane nákladov na dopravu, dodanie a poštovné a iných nákladov a poplatkov. Obchodník je povinný vrátiť Spotrebiteľovi platby rovnakým spôsobom, aký použil

Spotrebiteľ pri svojej platbe, pokiaľ sa nedohodnú inak. Uvedené sa uplatní aj v prípade podľa bodu 14 tohto článku.

8. Obchodník nie je povinný uhradiť Spotrebiteľovi dodatočné náklady, ak si Spotrebiteľ výslovne zvolil iný spôsob doručenia, ako je najlacnejší bežný spôsob doručenia ponúkaný Obchodníkom. Dodatočnými nákladmi sa rozumie rozdiel medzi nákladmi na doručenie, ktoré si zvolil Spotrebiteľ, a nákladmi na najlacnejší bežný spôsob doručenia ponúkaný Obchodníkom.
9. Pri odstúpení od Zmluvy Spotrebiteľ neznáša akékoľvek náklady súvisiace s “vrátením Služby” Obchodníkovi.
10. Ak Spotrebiteľ odstúpi od Zmluvy o Službách a pred začatím poskytovania Služieb udelil výslovný súhlas, Spotrebiteľ je povinný uhradiť Obchodníkovi cenu za skutočne poskytnuté plnenie do dňa doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy.
11. Obchodník je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak z objektívnych dôvodov nie je možné poskytnúť Spotrebiteľovi zmluvou dohodnuté plnenie, napr. z dôvodu vyššej moci (vis major), ak Obchodník prerušil činnosť alebo vykonal také závažné zmeny, ktoré znemožnili realizáciu splnenia povinností Obchodníka vyplývajúcich zo Zmluvy.

Čl. VI

Odplata a platobné podmienky

1. Výška dohodnutej Odplaty je špecifikovaná v Zmluve (uzatvorenej medzi Klientom a Obchodníkom spôsobom podľa čl. III týchto VOP).
2. Výška Odplaty môže byť zmenená na základe dohody Zmluvných strán, pričom postačuje aj forma e-mailovej komunikácie v rámci ktorej budú uvedené podmienky zmeny výšky Odplaty.
3. Lehota splatnosti Odplaty sa uplatní spôsobom, ako vyplýva zo Zmluvy, pričom ak v Zmluve takáto dohoda obsiahnutá nie je, potom sa uplatnia nasledovné pravidlá:
 - a) v prípade jednorazovej Odplaty je táto splatná v celej výške ešte pred začatím poskytovania Služby (pričom Obchodník je oprávnený začať poskytovať Službu až potom, ako bude uhradená celá výška Odplaty);
 - b) v prípade opakujúcej sa Odplaty (napr. Odplata vo forme dohodnutej sumy za Služby poskytnuté v rámci kalendárneho mesiaca) je táto splatná mesačne, a to vždy do 15. dňa aktuálneho kalendárneho mesiaca (na ktorý sa Odplata vzťahuje).
4. Klient je povinný uhradiť Odplatu na základe faktúry Obchodníka, a to v lehote splatnosti dohodnutej v Zmluve alebo bode 3 tohto článku Zmluvy; Obchodník vyhotoví a doručí faktúru Klientovi tak, aby lehota splatnosti neuplynula skôr, ako 3 dni po doručení faktúry Klientovi.
5. Klient udeľuje v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty Obchodníkovi súhlas na to, aby vystavoval faktúry v elektronickej forme; elektronická faktúra je riadnym daňovým dokladom. Obchodník bude doručovať elektronickú faktúru na Kontaktný e-mail Klienta. Klient je povinný Obchodníka bezodkladne informovať o akýchkoľvek zmenách jeho Kontaktnej e-mailovej adresy, ako aj jej nefunkčnosti, prípadne o nemožnosti jej užívania alebo o iných obdobných skutočnostiach; v opačnom prípade sa uplatní predpoklad, že Kontaktná e-mailová adresa je funkčná, Klientom používaná a e-maily na ňu zasielané za prevzaté Klientom.
6. Odplata (každá jej časť) považuje za uhradenú okamihom pripísania príslušnej sumy v prospech Účtu Obchodníka.
7. V prípade porušenia záväzku Klienta zaplatiť Obchodníkovi Odplatu (alebo jej časť) podľa Zmluvy a týchto VOP v čase jej splatnosti, je Klient povinný zaplatiť Obchodníkovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % zo sumy Odplaty, vo vzťahu ku ktorej je Klient v omeškaní, a to za každý aj začatý deň omeškania so splnením tohto záväzku. Pohľadávka na zaplatenie zmluvnej pokuty je splatná v lehote uvedenej v písomnej výzve Obchodníka na jej zaplatenie. Tento bod a zmluvnú pokutu sa neuplatní v prípade, ak je Klientom Spotrebiteľ.
8. O čas trvania doby omeškania Klienta s úhradou Odplaty (alebo ktorejkoľvek jej časti) sa predlžujú lehoty týkajúce sa poskytovaných Služieb na strane Obchodníka. Obchodník je oprávnený pozastaviť poskytovanie akýchkoľvek Služieb počas doby, kedy je Klient v omeškaní s úhradou akejkoľvek časti Odplaty, a to až do jej úplného zaplatenia.
9. Obchodníkovi vzniká nárok na Odplatu v súlade so Zmluvou aj v prípade, ak

- a) Klient nevyužije objednanú Službu, a to bez ohľadu na dôvod (t.j. bez ohľadu na to, či Službu nepotreboval využiť alebo napríklad len zabudol využiť; s výnimkou prípadov, ak by Službu nebolo možné využiť z dôvodov na strane Obchodníka); t.j. nárok na Odplatu Obchodníka je naviazaný na poskytnutie možnosti pre Klienta dohodnutú Službu využiť (následné reálne využitie Služby a rozsah v akom bude Služba skutočne využitá Klientom je na rozhodnutí a konaní Klienta);
 - b) Obchodník nemôže poskytnúť Službu alebo jej časť z dôvodov na strane Klienta (napr. neposkytnutie potrebnej súčinnosti Klientom, neumožnenie alebo obmedzenie prístupov ku kontám Klienta, iné konanie Klienta v dôsledku ktorého Obchodník nevie účelne pokračovať v poskytnutí Služby, resp. Službu poskytnúť), pričom Klienta informoval o tom, že od neho potrebuje poskytnutie súčinnosti;
 - c) Klient má za to, že Služba nebola poskytnutá v dostatočnej kvalite alebo kvantite; v takom prípade je Klient oprávnený uplatniť nároky zo zodpovednosti za vady dodanej Služby, avšak nie je oprávnený z tohto dôvodu neuhradiť alebo pozdržať platbu akejkoľvek časti Odplaty.
10. Akékoľvek finančné nároky medzi Zmluvnými stranami nie je možné jednostranne započítavať, ak nie je výslovne dohodnuté v Zmluve alebo uvedené v týchto VOP inak.

Čl. VII

Dodacie podmienky Služby

1. Po uzatvorení Zmluvy a v prípade ak to ustanovuje Zmluva aj po zaplatení dohodnutej výšky Odplaty (alebo preddavku na Odplatu), Obchodník dodá Klientovi Službu dohodnutým spôsobom, resp. v prípade opakujúceho sa plnenia (Služby spočívajúcej v opakujúcom sa plnení), začne s takýmto plnením a bude v ňom pokračovať počas trvania Zmluvy.
2. Obchodník je povinný poskytovať Služby riadne a s odbornou starostlivosťou. Obchodník nie je viazaný pokynmi Klienta, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo ich obchádzajú alebo sú zjavne ne hospodárne alebo nesprávne (najmä s prihliadnutím na technické postupy) a pre poskytnutie Služby neúčelné. Ak Klient napriek upozorneniu Obchodníka o nevhodnosti, nesprávnosti, nezákonnosti alebo ne hospodárnosti pokynov na týchto trvá, je Obchodník oprávnený od Zmluvy odstúpiť.
3. Klient je povinný poskytnúť Obchodníkovi v súvislosti s poskytnutím Služieb všetku potrebnú súčinnosť, a to bezodkladne po uzatvorení Zmluvy, resp. vždy pred začatím poskytovania Služieb alebo v čase určenom na základe výzvy Obchodníka. Klient je povinný zabezpečiť najmä: (i) pripraviť a doručiť Obchodníkovi všetky potrebné informácie, podklady, prístupové údaje k akýmkoľvek kontám alebo ine skutočnosti, (ii) zabezpečiť všetky povolenia, dokumenty, súhlasy alebo ine skutočnosti potrebné v zmysle právnej úpravy, ak sú tieto potrebné v súvislosti s výsledkom poskytnutej Služby (napríklad v prípade, ak je výsledkom poskytnutej Služby vyhotovenie webovej stránky pre Klienta, potom výlučne Klient zodpovedá v celom rozsahu za to, že webová stránka bude spĺňať všetky zákonom požadované náležitosti, napr. obchodné podmienky, podmienky ochrany osobných údajov a pod.), (iii) zabezpečiť informovanie všetkých svojich zamestnancov alebo spolupracujúcich osôb o poskytovaní Služby a informovať ich, že majú Obchodníkovi poskytnúť potrebnú súčinnosť. V prípade, ak Klient takúto súčinnosť (alebo akúkoľvek inú súčinnosť) Obchodníkovi neposkytne, považuje sa to za porušenie povinností zo strany Klienta, pričom Klient v takom prípade znáša všetky náklady a škody súvisiace s porušením tejto povinnosti (vrátane nákladov vzniknutých na strane Obchodníka spojených s posunom plnenia na inú dobu, zabezpečením náhradného plnenia a pod.).
4. Obchodník sa zaväzuje Služby dodať za podmienok a za Odplatu, ako sú dohodnuté v Zmluve, v Lehote dodania, prípadne predĺženej spôsobom podľa týchto VOP. Obchodník môže dodať Službu klientovi aj skôr, ako je Lehota dodania a aj po častiach. Služba sa považuje za dodanú umožnením Klientovi využiť výsledok Služby (ak bol o tom Klient informovaný), bez ohľadu na to, či Klient akýmkoľvek spôsobom potvrdil dodanie Služby alebo reálne využil výsledok Služby.
5. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že Lehota dodania môže byť v prípade Klienta - Podnikateľa jednostranne predĺžená zo strany Obchodníka, avšak maximálne o dobu 30 kalendárnych dní, čoho si je Klient (Podnikateľ) vedomý a s týmto súhlasí. Obchodník bez zbytočného odkladu potom ako

zistí, že Službu nebude možné dodať v Lehote dodania, upovedomí o tom Klienta Podnikateľ a oznámi mu potrebu predĺženia. V prípade, ak skutočný termín dodania Služby presiahne (alebo by podľa oznámenia Obchodníka mal presiahnuť) Lehotu dodania o viac ako 30 kalendárnych dní, má Klient Podnikateľ právo na odstúpenie od Zmluvy, avšak toto právo je oprávnený uplatniť najneskôr do poskytnutia Služby zo strany Obchodníka. Tento bod sa uplatní len v prípade, ak je Zmluvnou stranou Zmluvy Podnikateľ.

6. Lehota dodania sa primerane predlžuje tiež v dôsledku prerušenia poskytovania Služieb Obchodníkom, ak prerušenie poskytovania Služieb bude spôsobené vonkajšími okolnosťami, ktoré Obchodník nemôže ovplyvniť (napr. vyššia moc) alebo okolnosťami na strane Klienta (najmä nespĺnenie povinností zo strany Klienta). Primeraným predĺžením termínu poskytnutia Služieb (Lehoty dodania) sa rozumie jeho posun o rovnaký počet dní, ako je počet dní, počas ktorých trvala uvedená prekážka. Z dôvodov podľa tohto bodu sa Obchodník nemôže dostať do omeškania s poskytnutím Služby.
7. Ak nebude Služba dodaná Spotrebiteľovi v Lehote dodania a ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú Spotrebiteľ poskytne, má Spotrebiteľ právo odstúpiť od Zmluvy.
8. V prípade, ak Obchodník nedodá Službu včas (t.j. v Lehote dodania, prípadne predĺženej spôsobom podľa týchto VOP) a nejde o prípad podľa bodu 7 tohto článku, môže Klient na základe písomného oznámenia adresovaného Obchodníkovi zastaviť poskytovanie Služieb Obchodníkom a zabezpečiť na ich dokončenie tretiu osobu alebo ich dokončiť svojpomocne len vtedy, ak Klient Obchodníkovi písomne poskytne dodatočnú primeranú lehotu na dokončenie poskytovania Služieb, pričom táto lehota nemôže byť kratšia ako 15 pracovných dní. Ak Obchodník nesplní svoj záväzok, t. j. neposkytne Služby ani v dodatočnej lehote určenej Klientom, je povinný dňom doručenia písomného oznámenia Klienta o zastavení poskytovania Služieb ukončiť poskytovanie Služieb. V tomto prípade má Obchodník nárok na Odplatu len v rozsahu skutočne poskytnutých Služieb. Teda bod sa uplatní len v prípade, ak je Zmluvnou stranou Zmluvy Podnikateľ.

Čl. VIII

Vady Služby – osobitné ustanovenia vo vzťahu k Podnikateľom

1. Ustanovenia tohto článku VOP o vadách sa uplatnia iba v prípade, ak je Klientom Podnikateľ.
2. Klient (Podnikateľ) má nároky z vád voči Obchodníkovi, ak podá správu o vadách Služieb Obchodníkovi bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 dní po tom, čo
 - a) Klient (Podnikateľ) vady zistil,
 - b) Klient (Podnikateľ) pri vynaložení odbornej starostlivosti mal vady zistiť, alebo najneskôr však do 10 dní od doby poskytnutia (dodania) Služby. Po uplynutí uvedenej lehoty, ak Klient vadu Obchodníkovi neoznámí, má sa za to, že Služba bola poskytnutá riadne a bez vád.
3. Ak je vadne poskytnutou Službou porušená Zmluva podstatným spôsobom, patrí Klientovi (Podnikateľovi) voľba medzi nárokmi podľa ustanovenia § 436 ods. 1 Obchodného zákonníka, iba ak ju oznámí Obchodníkovi vo včas zaslanom oznámení o vadách Služby; oznámenie o vadách musí obsahovať rovnaké skutočnosti, ako sú uvedené v čl. IXa bod 2 a 3 týchto VOP.
4. Uplatnený nárok nemôže Klient (Podnikateľ) bez súhlasu Obchodníka meniť.
5. Obchodník nezodpovedá za vady, ak
 - a) Klient spôsobil vadu sám alebo ich spôsobila tretia osoba odlišná od Obchodníka,
 - b) Klient pred dodaním Služby o vade vedel, resp. bol na vadu upozornený a ak bola pre vadu poskytnutá zľava z Odplaty,
 - c) vady vznikli v dôsledku nesprávneho používania Klientom,
 - d) vady vznikli v dôsledku živelných katastrof alebo inej okolnosti vyššej moci,
 - e) spočívajú v nespokojnosti s kvalitou alebo kvantitou Služby, ak zároveň nejde o nesúlad poskytnutia Služby s povinnosťami Obchodníka podľa týchto VOP alebo Zmluvy (t.j. pre rozpor s informáciami alebo popisom Služby uvedenými v Zmluve alebo Informačnej ponuke a skutočne poskytnutou Službou).
6. Ak Klient (Podnikateľ) neoznámí voľbu nároku z vád Služby, nemôže od Zmluvy platne odstúpiť, okrem prípadu, ak (i) Obchodník neodstráni vady ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej mu Klientom, pričom zároveň Obchodníka upozorní na úmysel odstúpenia od Zmluvy v prípade

nedodržania uvedenej dodatočnej lehoty alebo (ii) sa na tom s Obchodníkom dohodli.

7. Ak je vadne poskytnutou Službou Zmluva porušená nepodstatným spôsobom, môže Klient (Podnikateľ) požadovať výlučne odstránenie väd Služby. Za týmto účelom je Klient (Podnikateľ) povinný Obchodníkovi písomne určiť dodatočnú lehotu na odstránenie väd, ktorá nemôže byť kratšia ako 30 pracovných dní. Počas tejto lehoty nemôže Klient uplatniť iný nárok z väd Služby.
8. Ak Obchodník neodstráni vady ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu Klientom podľa bodu 7 tohto článku VOP, je Klient (Podnikateľ) oprávnený požadovať primeranú zľavu z Odplaty Obchodníka alebo môže odstúpiť od Zmluvy, ak Obchodníka na úmysel odstúpiť od Zmluvy pri určení mu dodatočnej lehoty na odstránenie väd upozornil. Zvolený nárok nemôže Klient (Podnikateľ) bez súhlasu Obchodníka meniť.
9. Nárok na zľavu z Odplaty Obchodníka zodpovedá rozdielu medzi hodnotou, ktorú by mala Služba bez väd, a hodnotou, ktorú mala Služba dodaná s vadami, pričom pre určenie hodnôt je rozhodujúci čas, v ktorom sa malo uskutočniť riadne plnenie.
10. Odstránenie väd vykonáva Obchodník sám alebo prostredníctvom tretej osoby, a to na vlastné náklady.
11. Uplatnenie nároku zo zodpovednosti za vady nemá odkladný účinok vo vzťahu k splatnosti faktúry za Odplatu Obchodníka (a to ani v prípade, ak sa týka reklamovanej Služby).
12. Ak Klient uplatní reklamáciu vo vzťahu k Službe, za ktoré ku dňu reklamácie nezaplatil celú výšku Odplaty Obchodníka, vyhradzuje si Obchodník právo odstrániť vady až po tom, ako bude zaplatená celá výška Odplaty Obchodníka.

Čl. IX

Reklamačný poriadok a zodpovednosť za vady vo vzťahu k Spotrebiteľovi

1. Ustanovenia tohto článku VOP o vadách (vrátane čl. IXa, IXb a IXc) sa uplatnia iba v prípade, ak je Klientom Spotrebiteľ.
2. Ak ide o vadu, ktorú možno odstrániť, má Spotrebiteľ právo, aby bola bezplatne, včas a riadne odstránená. Obchodník je povinný vadu bez zbytočného odkladu odstrániť.
3. Spotrebiteľ môže namiesto odstránenia vady požadovať výmenu, alebo ak sa vada týka len časti, výmenu takejto časti, ak tým Predávajúcemu nevzniknú neprimerané náklady vzhľadom na cenu alebo závažnosť vady.
4. Spotrebiteľ je výberom a uplatnením nároku z väd podľa bodu 2 alebo 3 tohto článku VOP viazaný a nemôže ho jednostranne zmeniť.
5. Obchodník môže vždy namiesto odstránenia vady vymeniť vadnú Službu za bez-vadnú, ak to Spotrebiteľovi nespôsobí závažné ťažkosti.
6. Ak ide o vadu, ktorú nemožno odstrániť a ktorá bráni tomu, aby sa Služba mohla riadne užívať ako Služba bez vady, má Spotrebiteľ právo na výmenu alebo má právo od Zmluvy odstúpiť. Tie isté práva prislúchajú Spotrebiteľovi, ak ide síce o odstrániteľné vady, ak však Spotrebiteľ nemôže pre opätovné vyskytnutie sa vady po oprave alebo pre väčší počet väd Službu riadne užívať.
7. Ak ide o iné neodstrániteľné vady, má Spotrebiteľ právo na primeranú zľavu z Odplaty Obchodníka.
8. Obchodník zodpovedá za vady, ktoré má Služba pri prevzatí Spotrebiteľom a za vady, ktoré sa vyskytnú po prevzatí v záručnej dobe.
9. Záručná doba je 24 mesiacov, pokiaľ sa Spotrebiteľ s Obchodníkom nedohodli na záruke podľa prísnejších zásad. Prípadné ďalšie podmienky záruky určí záručný list alebo osobitná písomná dohoda uzatvorená medzi Obchodníkom a Spotrebiteľom. Na uzatvorenie dohody o záruke podľa prísnejších zásad nie je právny nárok.
10. Záručné doby začínajú plynúť od prevzatia Služby Spotrebiteľom.
11. Spotrebiteľ je povinný, v prípade vyskytnutia sa vady na Službe, uplatniť reklamáciu v záručnej dobe, inak jeho právo zaniká.
12. Článok VIII ods. 5 VOP platí primerane aj na Zmluvu uzatvorenú so Spotrebiteľom (teda prípady, kedy Obchodník nezodpovedá za vady sa uplatnia aj v prípade Spotrebiteľa).

Čl. IXa

Postup pri vybavovaní reklamácie pre Spotrebiteľa

1. Spotrebiteľ môže podať reklamáciu písomne alebo elektronickou poštou na adrese Obchodníka určenej v čl. II. odsek 8. týchto VOP; Spotrebiteľ môže použiť na uplatnenie reklamácie formulár, ktorý tvorí prílohu týchto VOP (je umiestnený na konci ich znenia).
2. Z reklamácie musí byť zrejmé
 - a) kto reklamáciu podáva,
 - b) predmet reklamácie, najmä označenie Služby, ktorej vady Spotrebiteľ vytýka,
 - c) špecifikácia vady spolu s priložením popisu,
 - d) komu je adresovaná,
 - e) dátum podania reklamácie,
 - f) podpis Spotrebiteľa.V prípade, ak reklamácia nespĺňa vyššie uvedené náležitosti, Obchodník vyzve Spotrebiteľa na odstránenie nedostatkov uplatnenej reklamácie.
3. Pri reklamacii je Spotrebiteľ povinný spôsobom nevzbudzujúcim pochybnosti preukázať, že Služba bola kúpená u Obchodníka.
4. Ak Spotrebiteľ uplatní reklamáciu, Obchodník alebo ním poverený zamestnanec je povinný primeraným spôsobom poučiť Spotrebiteľa o jeho právach podľa čl. VIII týchto VOP.
5. Obchodník na základe rozhodnutia Spotrebiteľa, ktoré z týchto práv Spotrebiteľ uplatňuje, je povinný určiť spôsob vybavenia reklamácie ihneď, v odôvodnených prípadoch, najmä ak sa vyžaduje zložité zhodnotenie stavu Služby, najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.
6. Po určení spôsobu vybavenia reklamácie sa reklamácia vybaví bez zbytočného odkladu s prihliadnutím na povahu vady a prác potrebných na jej odstránenie, v odôvodnených prípadoch možno reklamáciu vybaviť aj neskôr; vybavenie reklamácie však nesmie trvať dlhšie ako 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.
7. Po márnom uplynutí lehoty na vybavenie reklamácie má Spotrebiteľ právo od Zmluvy odstúpiť alebo má právo na výmenu Služby za novú. Márne uplynutie lehoty na vybavenie reklamácie nezakladá domnienku existencie reklamovanej vady a nároky Spotrebiteľa zo zodpovednosti za vady.
8. Obchodník je povinný pri uplatnení reklamácie vydať Spotrebiteľovi potvrdenie. Ak je reklamácia uplatnená prostredníctvom prostriedkov diaľkovej komunikácie, Obchodník je povinný potvrdenie o uplatnení reklamácie doručiť Spotrebiteľovi ihneď, a to na e-mailovú adresu Spotrebiteľa, prípadne na inú adresu, ktorá mu je známa.
9. Doba od uplatnenia práva zo zodpovednosti za vady až do doby, keď Spotrebiteľ po skončení opravy bol povinný Službu prevziať, sa do záručnej doby nepočíta.
10. Obchodník je povinný o vybavení reklamácie vydať písomný doklad najneskôr do 30 dní odo dňa uplatnenia reklamácie.

Čl. IXb

Sťažnosti a iné podnety

1. Ak Spotrebiteľ doručí Predávajúcemu podanie, ktoré podľa obsahu nie je reklamáciou, ale možno ho považovať za sťažnosť alebo iný podnet súvisiaci najmä so Zmluvou alebo činnosťou Obchodníka, zašle Obchodník Spotrebiteľovi odpoveď do 15 dní odo dňa doručenia podania.
2. Sťažnosť alebo podnet je možné Predávajúcemu doručiť spôsobom podľa čl. IXa ods. 1 VOP. Sťažnosť alebo podnet musí obsahovať údaje Spotrebiteľa, údaje Obchodníka, opísanie skutočností, voči ktorým sťažnosť alebo podnet smerujú, čo Spotrebiteľ sťažnosťou alebo podnetom žiada, dátum a podpis Spotrebiteľa.
3. Odpoveď na sťažnosť bude Spotrebiteľovi zaslaná písomne poštou alebo e-mailom, ak je Obchodníkovi známy, alebo spôsobom, o ktorý Spotrebiteľ v sťažnosti alebo v podnete Obchodníka požiadal.
4. Obchodník v odpovedi na sťažnosť alebo podnet uvedie, o akú sťažnosť alebo podnet sa jedná, a oznámi Spotrebiteľovi spôsob vybavenia.
5. Na opakované sťažnosti alebo podnety týkajúce sa tej istej veci, ktoré neobsahujú nové skutočnosti

alebo nie sú k nim priložené nové prílohy, nie je povinný Obchodník reagovať, a to ani keby boli podané treťou osobou; túto skutočnosť nie je Obchodník povinný odosielateľovi oznamovať.

6. Obchodník nie je povinný reagovať ani na sťažnosti alebo podnety, ktoré majú vulgárny alebo urážajúci obsah, najmä vo vzťahu k zamestnancom Obchodníka alebo k Obchodníkovi samotnému.
7. Ustanovenia čl. IXb sa primerane aplikujú aj na sťažnosti alebo podnety podávané Podnikateľmi.

Čl. IXc

Alternatívne riešenie sporov vo vzťahu s Spotrebiteľom

1. Alternatívnym riešením sporu sa rozumie riešenie sporu medzi Spotrebiteľom a Obchodníkom vyplývajúceho zo Zmluvy alebo súvisiaceho so Zmluvou subjektom alternatívneho riešenia sporov, ktorého cieľom je dosiahnutie zmierlivého vyriešenia sporu medzi stranami sporu.
2. Subjektom alternatívneho riešenia je Slovenská obchodná inšpekcia alebo iná príslušná oprávnená právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedeného Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky (zoznam týchto subjektov alternatívneho riešenia sporov je zverejnený na internetovej stránke Ministerstva hospodárstva SR <https://www.mhsr.sk/obchod/ochrana-spotrebiteľa/alternativne-riesenie-spotrebiteľských-sporov-1>); alebo má možnosť podať návrh prostredníctvom tzv. platformy alternatívneho riešenia sporov, ktorú je možné nájsť na webovom portáli www.ec.europa.eu/consumers/odr/. Všetky ďalšie informácie ohľadne alternatívneho riešenia sporov vyplývajúcich zo spotrebiteľskej zmluvy alebo súvisiacich so spotrebiteľskou zmluvou sú uvedené aj na webovom portáli Ministerstva hospodárstva SR (www.mhsr.sk).
3. Návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu podáva Spotrebiteľ príslušnému subjektu alternatívneho riešenia sporov; možnosť obrátiť sa na súd tým nie je dotknutá.
4. Spotrebiteľ môže podať návrh v prípade, že
 - a) sa obrátil na Obchodníka so žiadosťou o nápravu, ak nebol spokojný so spôsobom vybavenia jeho reklamácie alebo sa domnieva, že Obchodník porušil jeho práva a
 - b) Obchodník na žiadosť podľa písm. a) odpovedal zamietavo alebo neodpovedal do 30 dní odo dňa jej odoslania.
5. Návrh musí obsahovať
 - a) meno a priezvisko Spotrebiteľa, adresu na doručovanie, elektronickú adresu a telefonický kontakt, ak ich má,
 - b) presné označenie Obchodníka,
 - c) úplný a zrozumiteľný opis rozhodujúcich skutočností,
 - d) označenie, čoho sa Spotrebiteľ domáha,
 - e) dátum, kedy sa Spotrebiteľ obrátil na Obchodníka so žiadosťou o nápravu a informáciu, že pokus o vyriešenie sporu priamo s Obchodníkom bol bezvýsledný,
 - f) vyhlásenie o tom, že vo veci nebol zaslaný rovnaký návrh inému subjektu alternatívneho riešenia sporov, nerozhodol vo veci súd alebo rozhodcovský súd, vo veci nebola uzavretá dohoda o mediácii ani nebolo vo veci ukončené alternatívne riešenie sporu.
6. K návrhu Spotrebiteľ priloží doklady súvisiace s predmetom sporu, ktoré preukazujú skutočnosti uvedené v návrhu. Ak ide o spor z uplatnenia práv zo zodpovednosti za vady, Spotrebiteľ môže už v návrhu uviesť svoj súhlas so zabezpečením vyjadrenia odborne spôsobilej osoby.
7. Návrh možno podať v listinnej podobe, elektronickej podobe alebo ústne do zápisnice, ak pravidlá alternatívneho riešenia sporov subjektu alternatívneho riešenia sporov neustanovujú inak. Na podanie návrhu môže Spotrebiteľ využiť formulár, ktorého vzor je dostupný na webovom sídle ministerstva a každého subjektu alternatívneho riešenia sporov.
8. Alternatívne riešenie sporu orgánmi alternatívneho riešenia sporov je bezodplatné. Oprávnená právnická osoba môže vo svojich pravidlách alternatívneho riešenia sporov stanoviť, že je oprávnená požadovať od Spotrebiteľa poplatok za začatie alternatívneho riešenia sporu v sume, ktorú zverejní na svojom webovom sídle; poplatok podľa prvej vety nesmie presiahnuť sumu päť eur vrátane dane z pridanej hodnoty.

Čl. X

Ochrana osobných údajov

1. Obchodník spracúva osobné údaje Klientov, resp. fyzických osôb konajúcich v mene Klientov v rámci predzmluvného a zmluvného vzťahu podľa týchto VOP v súlade s nariadením č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Právny dôvod, rozsah a zásady spracúvania osobných údajov ako aj práva dotknutých osôb v súvislosti so spracúvaním osobných údajov sú osobitne spracované v internom dokumente Obchodníka, ktorý je zverejnený na Internetovej stránke (https://www.pushonline.sk/en/files/ugd/ff0e5f_cebfbfd02a2346f3b1f7da7e98f54a64.pdf).

Čl. XI

Doručovanie písomností

1. Akákoľvek písomnosť doručovaná v súvislosti so Zmluvou sa považuje za doručeníu druhej Zmluvnej strane v prípade doručovania prostredníctvom:
 - a) elektronickej pošty (e-mail) dňom jej preukázateľného odoslania na Kontaktný e-mail druhej Zmluvnej strany, alebo
 - b) pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti adresátovi. V prípade doručovania inak ako poštou je možné písomnosť doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa bodu 2. tohto článku VOP, ak sa na tomto mieste Zmluvná strana v čase doručenia zdržuje. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou Zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou Zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde.
2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídiel Zmluvných strán (pri Klientovi právnickej osobe podľa zápisu v obchodnom registri a pri Klientovi fyzickej osobe podľa zápisu v živnostenskom registri, aktuálneho ku dňu odoslania písomnosti), ibaže odosielajúcej Zmluvnej strane adresát písomnosti písomne vopred oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. Pre potreby doručovania prostredníctvom e-mailu sa použijú Kontaktné e-mailové adresy Zmluvných strán. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú Zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa (vrátane Kontaktnej e-mailovej adresy) riadne oznámená Zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti.
3. Ak v týchto VOP nie je uvedené inak pokyny, žiadosti, upozornenia, oznámenia, informácie a návrhy podľa Zmluvy si Zmluvné strany môžu adresovať aj e-mailom alebo telefonicky prostredníctvom Kontaktných osôb.

Čl. XII

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Ak niektoré ustanovenia každej jednotlivej Zmluvy a/alebo niektoré ustanovenia týchto VOP nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu každej jednotlivej Zmluvy resp. týchto VOP.
2. Obchodník a Klient sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z VOP a zo Zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre plnenie ich záväzkov, najmä bez zbytočného odkladu si vzájomne oznamovať všetky zmeny a dôležité okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na práva a povinnosti Zmluvných strán.

3. Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňom 9.10.2025.